

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Первомайская школа» Симферопольского района Республики Крым
(МБОУ «Первомайская школа»)**

ПРИКАЗ

02.09.2024

№ 233-о

с.Первомайское

**Об организации бесплатного горячего
питания в I полугодии 2024/2025 учебного года**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 37, статья 79 пункт 7), Федеральным законом Российской Федерации от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПиН №2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», п. 10 Приложения 8, п.11 приложения 16 к постановлению Совета министров Республики Крым от 29 марта 2023 № 241 «Об утверждении Государственной программы развития образования в Республике Крым», Законом Республики Крым от 15 декабря 2022 года № 355-ЗРК/2022 «О бюджете Республики Крым на 2023 год и плановый период на 2024- 2025 года», распоряжение Совета министров Республики Крым 13 октября 2022 года № 1599-р «Об утверждении Перечня государственных программ Республики Крым, действующего с 1 января 2023 года, и признании утратившими силу некоторых распоряжений Совета министров Республики Крым», постановлением Совета министров Республики Крым от 09.06.2017 № 304 «Об утверждении порядка обеспечения питанием отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций», Региональный стандарт оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Республики Крым, приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 26.07.2023 № 1247 « О стоимости питания обучающихся 1-4 классов, получающих начальное общее образования в муниципальных общеобразовательных организациях Республики Крым в 2023/2024 учебном году», постановление Совета министров Республики Крым от 07.07.2023 № 470 «О создании автоматизированной системы управления питанием и доступом в муниципальных общеобразовательных организациях в Республике Крым», постановлением администрации Симферопольского района от 30.06.2017 № 188-п «Об утверждении Порядка обеспечения питанием отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений Симферопольского района», постановлением администрации Симферопольского района от 25.12.2023 № 2447-п «Об организации питания в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Симферопольского района Республики Крым в 2024 году и признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Симферопольского района Республики Крым», приказом управления образования от 30.08.2024 №788 «Об организации питания в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Симферопольского района во I полугодии 2024/2025 учебного года» с целью укрепления здоровья детей, создания условий для предоставления качественного, сбалансированного питания обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать бесплатное горячее питание обучающихся 1-11 классов и обучающихся льготных категорий в соответствии с санитарными требованиями во I полугодии 2024/2025 учебного года

с 02.09.2024

2. Утвердить список обучающихся 1-4-х классов на бесплатное питание - завтраки (приложение 1).

3. Утвердить список обучающихся 1-10 классов из многодетных семей, малоимущих семей, детей-инвалидов, детей с ОВЗ, детей-сирот, детей ЛРП – обеды (приложение 2).

4. Утвердить список обучающихся 5-10 классов из многодетных, семей, малоимущих семей, детей с ОВЗ, детей-сирот, детей ЛРП, детей участников СВО – завтраки (приложение 3)

5. Утвердить стоимость бесплатного горячего питания:

- Завтраки 1-4 классы – 73,71 руб

- Обеды 1-10 классы (обучающихся из многодетных семей, малоимущих семей, дети-инвалиды, дети с ОВЗ, дети-сироты, дети ЛРП) – 80,00 руб.

- Завтраки для 5-10 классов (учащиеся из многодетных семей, малоимущих семей, дети с ОВЗ, дети-сироты, дети ЛРП, детей участников СВО) – 50 руб.

- Компенсация для обучающихся 1-10 классов на дому – 153,71 руб

6. Утвердить график дежурства учителей в столовой (приложение 4)

7. Утвердить график работы столовой (приложение 5)

8. Утвердить график работы пищеблока (приложение 6)

9. Утвердить график питания обучающихся (приложение 7)

10. Утвердить график кварцевания столовой (приложение 8)

11. Утвердить график уборки столовой (приложение 9)

12. Назначить ответственной за организацию питания, проведение мониторинга качества организации горячего питания с последующим написанием аналитической справки, создания безопасных условий труда и состояние работы по безопасности жизнедеятельности в столовой заместителя директора по воспитательной работе Костяеву М.В.

13. Заместителю директора по воспитательной работе Костяевой М.В.:

13.1. Организовать бесплатное горячее питание обучающихся 1-4-х классов в соответствии с натуральными нормами.

13.2. Организовать бесплатное питание детей льготных категорий (дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, обучающихся из малообеспеченных семей, дети-инвалиды, дети из многодетных семей, дети ОВЗ, дети с ОВЗ из малоимущих и многодетных семей) в соответствии с натуральными нормами.

13.3. Организовать выплату компенсации за двухразовое питание (завтраки, обеды) ежемесячно детям с ОВЗ 1-10 классов обучающихся на дому и не посещающих школу.

13.4. Вести строгий контроль над организацией бесплатного питания.

13.5. Принимать оперативные меры по недопущению выездной и выносной торговли пищевыми продуктами на территории школы

в I полугодии 2024/2025 учебного года

13.6. Предоставлять в управление образования информацию по питанию, в том числе информацию, отраженную в табелях по питанию обучающихся 1-4 классов и детей льготных категорий

ежемесячно до 2 числа

13.7. Контролировать выполнение требований санитарного законодательства при организации питьевого режима и режима питания детей.

в I полугодии 2024/2025 учебного года

13.8. Проводить проверку медицинских книжек работников столовой согласно графику прохождения медосмотра.

13.9. Осуществлять постоянный контроль за качеством готовой продукции, нормами питания, а также соблюдением санитарно-гигиенического режима в столовой

в I полугодии 2024/2025 учебного года

- 13.10. Организовать посещение столовой представителями комиссии по контролю питания с целью контроля качества отпускаемой продукции и предлагаемых блюд
в I полугодии 2024/2025 учебного года
- 13.11. Отображать итоги мониторинга над организацией питания 1 раз полугодие
- 13.12. Контролировать наличие и своевременное заполнение документации по организации питания (приложение 10).
- 13.13. Усилить контроль за правильностью закладки продуктов питания в соответствии с технологическими картами
ежедневно, в течение года
- 13.14. Усилить меры ответственности за неукоснительное соблюдение санитарного законодательства в учреждении, в том числе:
- наличие условий для соблюдения гигиенических навыков и питьевого режима обучающихся;
- обеспечения условий обработки, хранения продуктов, сроков реализации сырья и готовой пищи;
- наличие сопроводительных документов, подтверждающих качество и безопасность пищевых продуктов;
- эффективное функционирование систем водоснабжения и канализации
постоянно, в течение года
- 13.15. Усилить контроль за качеством поставок продуктов питания (услуги), утилизацией пищевых отходов, санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока.
- 13.16. Размещать на официальном сайте в разделе «Горячее питание» всю актуальную информацию по организации горячего питания
постоянно, в течение года
14. Назначить ответственной за материально-техническое состояние столовой, за качество поступающих (входящих) продуктов питания, за правильность закладки продуктов в соответствии с технологическими картами заместителя директора по АХЧ школы Кодреско Н.В.
15. Заместителю директора по АХЧ Кодреско Н.В.:
- 15.1. Контролировать наличие, состояние и эффективность использования имущества школы, материально-технического состояния столовой.
- 15.2. Продолжить работу по укреплению материально-технической базы пищеблоков, школьных столовых и обеденного зала школы
в течение года
- 15.3. Обеспечить условия для мытья рук у входа в столовую
в I полугодии 2024/2025 учебного года
- 15.4. Осуществлять контроль над выполнением требований пожарной безопасности в столовой
в I полугодии 2024/2025 учебного года
- 15.5. Обеспечить контроль за качеством поступающих продуктов питания
в I полугодии 2024/2025 учебного года
- 15.6. Обеспечить контроль за уборкой и кварцеванием столовой и пищеблока
в I полугодии 2024/2025 учебного года
- 15.7. Размещать ежедневное меню для обучающихся по программе начального общего образования в подразделе «FOOD» на официальном сайте школы по адресу <https://1may.krymschool.ru/food>
ежедневно до 10.00
16. Продолжить работу по реализации концепции проекта «Цифровая среда» (в соответствии с постановлением Совета министров Республики Крым от 07.07.2023 № 470 «О создании автоматизированной системы управления питанием и доступом в муниципальных общеобразовательных организациях в Республике Крым»)
с 02.09.2024, ежедневно в течение года
17. Разработать на уровне школы соответствующий локальный акт
в течение года

18. Организовать безналичную оплату питания обучающихся с использованием «Многофункциональной карты» (далее-МФК) с 02.09.2024
19. Автоматизировать финансовый и статистический учет питания детей с 02.09.2024
20. Обеспечить безопасность школы за счет организации автоматического контроля доступа с 02.09.2024
21. Реализовать возможность приобретения продукции оператора питания в режиме буфета и режиме самообслуживания с использованием карты МФК с 02.09.2024
22. Предусмотреть способ учета и оплаты питания в случае отсутствия карты; безопасность и прозрачность финансовых расходов; учет и контроль денежных средств (родительских, бюджетных); доступ к отчетам по питанию, в том числе льготной категории.
23. Назначить ответственными за правильность закладки продуктов в соответствии с технологическими картами сотрудников ООО «Столичная Кулинарная Компания», работающих на пищеблоке в I полугодии 2024/2025 учебного года
24. Назначить ответственными за организацию питания в классах, ведение отчетности по питанию классных руководителей.
25. Классным руководителям 1-10-х классов:
- 25.1. Усилить контроль за соблюдением гигиенических процедур среди учащихся в I полугодии 2024/2025 учебного года
- 25.2. Не допускать скопления учащихся из разных групп во время приема пищи
- 25.3. Вести табель посещаемости столовой обучающихся в соответствии с учетом посещаемости обучающихся в электронном журнале в I полугодии 2024/2025 учебного года
- 25.4. Продолжить работу с обучающимися и их родителями по разъяснению необходимости горячего питания, культуре питания и формирования правовой культуры потребления. в I полугодии 2024/2025 учебного года
- 25.5. Проводить беседы по культуре приема пищи, о правилах поведения в столовой и личной гигиены учащихся в соответствии с планом работы в I полугодии 2024/2025 учебного года
- 25.6. Проводить мониторинговые исследования охвата обучающихся класса горячим питанием, доводить результаты исследований до сведения родителей, принимать меры по увеличению охвата учащихся горячим питанием в I полугодии 2024/2025 учебного года
- 25.7. Довести до родителей (законных представителей) всю необходимую информацию об реализации концепции проекта «Цифровая среда»; вести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) по данному вопросу сентябрь 2024
26. Дежурному учителю:
- 27.1. Следить за выполнением графика питания обучающихся и за приемом пищи строго в столовой в I полугодии 2024/2025 учебного года
28. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Т.С. Янковская